



Istituto Comprensivo Statale

“GUIDO GALLI”

Viale Romagna 16/18 – 20133 MILANO - Tel. 0288447131 - Fax 0288447138

C.F. 97667030155 - Cod. Mecc. MIIC8FU00A - C.U. ICVRM – CU fatt-ele.UFF9VL

PEO: miic8fu00a@istruzione.it PEC: miic8fu00a @pec.istruzione.it - web:www.icguidogalli.edu.it (old site www.icvialeromagna-it)

CD “Nolli Arquati” cm MIEE8FU03E – CD “E. Bonetti” cm MIEE8FU02D – CD “E. Toti” cm MIEE8FU01C- SMS “G. Pascoli” cm MIMM8FU01B

COMUNICAZIONE INTERNA N° 184 a.s. 19/2020

DESTINATARI:

Nolli Arquati”

“Bonetti”

“E.Toti”

“Pascoli “

Doc. prim

Doc. sec.

Studenti

Genitori

ATA

Argo

Milano 26 maggio 2020

OGGETTO: ADEMPIMENTI FINE ANNO SCOLASTICO 2019/20 SCUOLA PRIMARIA

Le attività didattiche termineranno **lunedì 8 GIUGNO 2020**

- **SCRUTINI**

La partecipazione agli scrutini è obbligo di servizio. Tutti i docenti pertanto, sono tenuti a presenziare agli scrutini delle rispettive classi.

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno sulla piattaforma ZOOM secondo il calendario precedentemente pubblicato. Le credenziali e le modalità degli scrutini saranno comunicate con circolare successiva.

- **COMPILAZIONE DEI REGISTRI**

Il registro di classe verrà chiuso e salvato in Argo dopo essere stato compilato in ogni sua parte entro il giorno **9 giugno**; è il documento ufficiale d'archivio da cui desumere informazioni sugli alunni e sugli orari dei docenti.

Per quanto attiene alla compilazione dell'agenda della programmazione (verbali) dovrà contenere anche i progetti delle attività ad ampliamento dell'offerta formativa attuati.

Il file word dovrà essere inviato entro le ore 12.00 del 23 giugno, a mezzo e-mail all'indirizzo miic8fu00a@istruzione.it avente come oggetto:

“agenda programmazione a.s 19_20 interclasse plesso “

Sui documenti e sui registri va indicata la data dello scrutinio.

- **PRESA VISIONE DOCUMENTI DI VALUTAZIONE**

Da **venerdì 19 giugno**, accedendo al registro elettronico Argo, per tutti i plessi dell'Istituto, sarà visibile ai genitori la scheda di valutazione relativa al secondo quadrimestre.

Venerdì 19 giugno dalle ore 17.00 alle ore 18.00 i docenti illustreranno ai genitori, sulla piattaforma ZOOM, i criteri di valutazione.

ALTRI ADEMPIMENTI

Documenti da consegnare

- **REGISTRI PERSONALI:** devono essere chiusi in Argo alla data dello scrutinio del **10/11/12 giugno 2020**
- **CONGEDO ORDINARIO (personale di ruolo)**

La richiesta di congedo ordinario va consegnata alla segreteria entro il 19 giugno via mail Spettano in tutto 32 giorni di ferie e 4 giornate di riposo (ai sensi della L.23/12/1977 art. 1). Si ricorda che non sono concesse ferie nel mese di giugno.

Chi avesse goduto di GIORNI DI CONGEDO ORDINARIO in periodi lavorativi nel corso del corrente anno scolastico, è pregato di tenerne conto all'atto della richiesta, decurtandoli dai giorni totali. **Chi è stato assunto dopo il 1° settembre 1995 ha diritto nei primi tre anni a 30 gg. di ferie e 4 di riposo.**

IMPEGNI COLLEGIALI

Tutti i docenti dovranno essere in servizio nel corso del mese di giugno per svolgere attività di eventuale formazione, verifica e programmazione delle attività per a.s. 2020/21.

A tal fine le interclassi si riuniranno con il seguente o.d.g.:

- verifica composizione classi ed eventuali nuovi inserimenti;
- attività di verifica della programmazione didattica,
- valutazione delle attività, del raggiungimento degli obiettivi, dei risultati, proposte di modifica e miglioramento;
- valutazione dei progetti con gli specialisti;
- pianificazione ampliamento offerta formativa a.s 2020/21

Il coordinamento delle riunioni e attività sia di rendicontazione didattica sia di predisposizione della programmazione per l'anno 2020/2021 è affidato ai coordinatori di Interclasse.

CALENDARIO ATTIVITA' MESE DI GIUGNO

Mercoledì 10, giovedì 11 e venerdì 12 Scrutini come da calendario precedente

Lunedì 15	Ore 10.00-12.00 riunione d'interclasse <ul style="list-style-type: none"> • verifica formazione classi ed eventuali nuovi inserimenti; • attività di verifica della programmazione didattica, • valutazione delle attività, del raggiungimento degli obiettivi, dei risultati, proposte di modifica e miglioramento;
Martedì 16	Ore 10.00-12.00 riunione d'interclasse <ul style="list-style-type: none"> • verifica formazioni classi ed eventuali nuovi inserimenti; • attività di verifica della programmazione didattica, • valutazione delle attività, del raggiungimento degli obiettivi, dei risultati, proposte di modifica e miglioramento;
Venerdì 19	Ore 17.00-18.00: assemblea di classe per illustrazione criteri e griglia di valutazione
Martedì 23	Ore 10.00-12.00 riunione d'interclasse <ul style="list-style-type: none"> • valutazione dei progetti con gli specialisti; • pianificazione ampliamento offerta formativa a.s 2020/21
Lunedì 29	Ore 18 Comitato valutazione docenti neo immessi in ruolo
Martedì 30	Ore 16 Collegio dei docenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marina Porta

Marina Porta