



I.C. "GUIDO GALLI" – MILANO

MODULO RICHIESTA FORNITURA

n. _____

Data: _

N.	Descrizione analitica del materiale oggetto dell'acquisto o del prelievo dal magazzino (indicazioni chiare e precise)	Unità di misura	Quantità richiesta
1			
2			
3			
4			
5			

Motivazioni didattiche (docenti) – servizio (ATA) – altro

Ditta che si propone per l'eventuale acquisto se fornitore unico:

--

LABORATORIO UFFICIO – REPARTO	DOCENTE – ATA (in chiaro)	FIRMA

SI AUTORIZZA:

IL DIRETTORE S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Sig. Maria Bono)

(Dott. ssa Maria Leonardi)

---- RITIRO MATERIALE ----

Il sottoscritto dichiara di ritirare il materiale sopra specificato

Data _____

Firma: _____

	L'Assistente amministrativo U.O. Magazzino	
--	---	--

